All4Labels 举报程序规则

All4Labels 非常重视遵守所有适用的法律法规以及内部准则和道德标准。这一点也体现在我们的《行为准则》中。

我们对违反合规的行为采取零容忍政策，尤其是在人权、腐败和贿赂、滥用公司财产、反竞争行为、信息安全和数据保护等领域。我们鼓励所有员工、客户、业务合作伙伴和其他与 All4Labels 有业务往来的人员举报任何涉嫌或实际违反某些法律法规或内部合规准则的行为。

您可以使用我们的举报人系统举报可能违反法律或公司内部规定的行为。可举报的（实际或涉嫌）犯罪行为或不道德行为或不当行为的范围包括但不限于

- 违反反竞争行为
- 违反反腐败和反贿赂法律法规（包括 All4Labels 反腐败政策和利益冲突）的行为
- 欺诈，包括伪造文件、编制虚假或误导性账簿或记录（包括报税表）、违反与会计、报告或审计有关的法律法规
- 违反职业健康与安全条例
- 违反数据保护规定或 IT 安全准则
- 违反环境法律法规
- 歧视、骚扰、欺凌

报告程序的目的是通过提高透明度、及早关注现有风险和促进责任文化，防止违反法律和准则的行为。

1 报告渠道

员工和第三方可通过各种渠道进行举报，尤其是在其业务领域或供应链中出现人权或环境风险或侵权行为时：

1.1 "Here4You

我们的电子举报系统 "Here4You "可以让所有内部和外部举报人及时举报违规行为。举报可通过各种语言的输入掩码提交。

我们的举报系统可通过以下链接随时使用：https://all4labels.integrityline.app/（每周 7 天，每天 24 小时）。

您也可以在我们的网站 www.all4labels.com 的 "责任"-"诚信 "选项卡下找到该链接。

可以匿名或署名提交报告。建议举报人在提交举报时设置一个保密邮箱，以便进一步沟通。

1.2 电子邮件收件箱

信息也可以通过电子邮件发送到以下地址： compliance@all4labels.com

1.3 邮寄

报告也可邮寄至以下地址：All4Labels Group GmbH, Compliance Department, Überseeallee 10, 20457 Hamburg, Germany.

1.4 个人/电话报告给公司合规办公室或当地负责合规的官员

如果举报人希望亲自或通过电话提交举报，也可以联系公司合规办公室或当地负责的合规官。

1.5 通知上级或劳资协议会

举报人也可以在怀疑有违规行为时与其上级或工作委员会成员联系。上司和工作委员会是问题和疑难案件的联系人，因此必须遵守保密要求和禁止报复的规定；不过，他们并不是本议事规则意义上的正式举报渠道。

因此，建议希望举报相关违规行为的举报人使用第 1.1 至 1.4 节所列的其中一个举报渠 道。

1.6 特定渠道

举报人也可以直接向 All4Labels 人权官举报涉嫌违反《供应链尽职调查法》规定的行为，请发送电子邮件至 human.rights@all4labels.com。

1.7 外部报告办公室

欧盟的举报人还可以选择向外部官方机构提交举报。

All4Labels 鼓励举报人首先通过上述举报渠道进行内部举报。如果内部举报的违规行为未得到纠正，举报人可自由联系外部官方机构。

2 处理通知的基本原则

2.1 客观公正

在 All4Labels，所有调查都尽可能客观、公开、实事求是、及时有效地进行。我们以同样的谨慎态度审查所有报告的事件，并遵守法律要求。所有报告均由负责合规团队中经过挑选和培训的员工进行审查，以确保公正、客观、独立和不偏不倚。

必要时，可委托合格的外部第三方。这些第三方也受本议事规则原则的约束。

2.2 保密性

对于 All4Labels 来说，报告的保密处理、报告人的身份（如果指定/已知）以及报告对象的身份都是最重要的。

All4Labels 根据 "有必要知晓 "原则在内部处理报告，以确保尽可能少的人员参与。只有负责接收报告或采取后续行动的人员以及支持他们完成这些任务的人员才会知道相关人员的身份。

以下是这一保密要求的例外情况：

- 举报人明确同意披露其身份和/或举报内容。
- 为履行法律义务、应执法机关要求和/或根据 All4Labels 的命令/司法决定而必须披露。
- 故意或因重大过失报告不正确的违规信息的人。

2.3 匿名性

举报人在提交举报时没有义务披露自己的身份。在法律允许的范围内，举报人可以匿名举报。在对举报进行调查的整个过程中，All4Labels 尊重并保证举报人的匿名性。

如果您不输入任何可用于识别您身份的数据，您的匿名身份将在我们的电子举报系统 "Here4You"（EQS Integrity Line，经认证的监控系统）中受到技术保护。在提交举报之前，举报人会在举报人门户网站上收到一份安全通知，告知匿名举报的可能性以及如何确保匿名举报的安全。

All4Labels 鼓励举报人提供自己的详细联系方式，以便进行个人交流，并以最佳方式处理举报人的利益和案件的具体情况，或者至少设立一个受保护的邮箱，以便处理人员可以联系举报人询问情况并提供反馈。

2.4 保护免受歧视或惩罚

All4Labels 不允许以任何形式报复或不利对待举报人或善意提供违规信息或参与举报调查的人员。这一原则在公司内部得到了大力宣传。

All4Labels 会严肃处理所有损害行为指控。被发现对举报人进行报复或处罚的员工和/或经理将受到纪律处分。如果您有理由相信您因举报而受到歧视或处罚，请通知我们的公司合规办公室。

故意提供虚假或误导性报告将导致失去《举报人法》提供的保护，并可能导致纪律处分。

2.5 保护嫌疑人的权利

在当事人的侵权行为得到证实之前，适用无罪推定原则。嫌疑人为自己辩护和保护个人数据的权利将受到尊重。

3 从收到通知到完成

任何可能存在违规行为的迹象对 All4Labels 都至关重要。因此，我们会认真对待举报人的所有举报，并仔细审查。

3.1 负责部门

这些报告一般由公司合规办公室和法律与合规副总裁负责处理。在某些国家，指定的当地合规官也负责处理。此外，如果需要处理报告，公司合规办公室可能会让其他内部和/或外部机构参与进来。所有这些员工都秉公办事，并有义务保守机密。

企业合规办公室由 All4Labels 合规委员会提供建议。All4Labels 合规委员会会收到任何调查报告，对报告的事实进行评估，特别是考虑到其对公司的具体了解，并根据联系人的建议决定下一步措施。

当出现违反我们人权战略的迹象时，All4Labels 公司的人权专员就会被召集起来，特别负责采取后续措施，尤其是根据德国供应链尽职调查法采取预防和补救措施。

3.2 接收信息

在收到举报后七天内，举报人将收到收到举报的书面确认，前提是有机会与举报人取得联系（通过提供的详细联系方式或通过电子举报系统中的保密邮箱）。

3.3 评级

在第一步，我们会对报告的可信度进行检查，以确保进一步的处理得当。我们的首要任务是对报告、信息提供人和 "有必要知道 "原则进行保密处理。

如果我们需要更多信息，而举报人已通过披露身份或通过 "Here4You "邮箱与我们取得联系，我们可能会与他们联系并要求提供进一步的支持数据。否则，我们将审查所披露的信息、举报人提供的举报和任何支持数据，并决定是否调查可能的不当活动。

如果案件事实--必要时在与举报人讨论之后--没有引起足够的相关违规嫌疑，则诉讼程序将中止。
如果我们决定不调查所报告的潜在非法活动，我们的结论是：

- 不属于非法行为，因为我们对有关行为有更详细的了解；或
- 您提供的信息不够充分，尽管我们已要求您提供补充数据。

3.4 结果

调查的目的是确定是否有足够的证据证实所报告的事实。如果情况属实，将根据不当行为以及涉案人员是 All4Labels 员工还是外部供应商或顾问采取进一步行动。

3.5 结论

在确认收到举报的三个月内，我们将以适当的方式向举报人告知调查结论和做出决定的原因，前提是举报人有机会与我们取得联系（通过提供的详细联系方式或电子举报系统中的保密邮箱）。
如果调查无法在三个月内完成，举报人将收到一份临时通知。
由于我们还必须保护被告的个人权利，因此我们不能透露结果的任何细节，敬请谅解。

如果我们的调查确认发生了违反合规的情况，我们会采取适当的后续措施。在采取后续和补救措施时，始终适用相称性原则。这意味着，我们总是根据具体情况来评估后续和补救措施是否合适、必要和适当。商定的措施将得到执行和跟进。

3.6 文件

我们会将提交给我们的每一份报告以及我们做出的决定和采取的措施记录在案，并在相关报告启动的程序结束后保留两年。

4 审查举报程序的有效性

定期审查举报程序的有效性。每年至少审查一次，如果风险情况发生变化或显著扩大（如引入新的业务领域），则会进行特别审查。

除其他外，审查内容包括举报人对举报程序的实际使用情况、对这些程序规则的遵守情况、对所采取的任何纠正措施的监督情况以及对《法案》所要求的风险分析的任何必要调整。BAFA 的举报程序准则也在考虑之列。

5 举报人保护法》（HinSchG）的补充应用

此外，现行版本的 HinSchG 规定也适用。