

Generelle købsvilkår og betingelser for All4Labels Global Packaging Group

1. Formål og Anvendelse

- 1.1 These general terms and conditions of purchase of All4Labels Global Packaging Group (hereinafter "General Terms and Conditions of Purchase") form an integral part of contracts on deliveries and services between the supplier of goods or the service provider, respectively, (hereinafter "Contractor") and All4Labels Group GmbH or its affiliated companies in Denmark, respectively, (hereinafter "Principal").
- 1.2 Disse Betingelser gælder tilsvarende for alle fremtidige aftaler med Leverandøren.
- 1.3 Leverandørens generelle handellsvilkår eller salgs- og leveringsbetingelser, der måtte afvige fra eller stride imod disse Betingelser anerkendes ikke og gælder kun, hvis Opdragsgiver udtrykkeligt har godkendt disse skriftligt i hvert enkelt tilfælde. Denne bestemmelse gælder, uanset at Opdragsgiver modtager varer og/eller tjenesteydelser på trods af kendskab til Leverandørens generelle handelsbetingelser.
- 1.4 Individuelle kontrakter har altid forrang frem for disse Betingelser.

2. Tilbud, ordre og accept

- 2.1 Tilbud og priskalkulationer vederlægges ikke og kan ikke forpligte Opdragsgiver.
- 2.2 Leverandøren skal gennemgå alle modtagne købsordrer for åbenbare fejl, uklarheder, udeladelser eller mangler i de af Opdragsgiver angivne specifikationer i forhold til formålet. Leverandøren skal straks underrette Opdragsgiver om eventuelle nødvendige ændringer eller præciseringer af købsordren.
- 2.3 Opdragsgiver kan acceptere et tilbud fra Leverandøren ved en købsordre. Leverandøren er forpligtet til skriftligt at acceptere Opdragsgivers købsordre inden for to (2) uger ved ordrebekræftelse eller ved uden forbehold at sende eller levere de bestilte varer/tjenesteydelser, medmindre Opdragsgiver har angivet en anden frist. Forsinket accept af købsordren fra Leverandørens side skal anses som et nyt tilbud, som skriftligt skal godkendes af Opdragsgiver. En bindende aftale er i alle tilfælde først indgået, hvis Opdragsgiver har afgivet en købsordre.

3. Leveringsdato, ændringer i levering af varer/tjenesteydelser

- 3.1 Leverandøren skal overholde aftalte leveringsdatoer. Ved levering af varer kræver dette mangelfri levering til Opdragsgiver inden for dennes almindelige åbningstid sammen med de påkrævede forsendelsesdokumenter til den adresse, der er angivet i købsordren (herefter "Bestemmelsessted"). Hvis der er aftalt levering inklusive montage/service, anses levering af varerne ikke som mangelfri, medmindre montagen/servicen er behørigt udført som angivet i kontrakten. Hvis en formel godkendelsesprocedure er lovbestemt eller specificeret i kontrakten, skal begge parter overholde eventuelle godkendelsesfrister. Forhåndsleverancer af varer/tjenesteydelser eller delleverancer kræver Opdragsgivers forudgående skriftlige godkendelse.
- 3.2 Hvis Leverandøren ikke er i stand til at opfylde sine kontraktlige forpligtelser, enten helt eller delvist eller ikke er i stand til at opfylde inden for den fastsatte tidsramme, skal Leverandøren omgående meddele dette på skrift til Opdragsgiver. Meddelelsen skal angive både årsag(er) til forsinkelsen og den nye forventede forsinkelse af leveringstiden. Opdragsgivers godkendelse af en forsinket eller delvis levering af varer/tjenesteydelser

udgør på ingen måde afkald på rettigheder eller krav på grund af forsinket eller delvis levering af varer/tjenesteydelser.

- 3.3 Ændringer i de varer/tjenesteydelser, der skal leveres, kræver forudgående skriftligt samtykke fra Opdragsgiver.
- 3.4 Leverandøren skal i god tid anmode Opdragsgiver om den dokumentation, der er nødvendig for kontraktens opfyldelse og straks efter modtagelse heraf kontrollere, at dokumentationen er fuldstændig og overensstemmende. Leverandøren skal uden ophold underrette Opdragsgiver skriftligt om eventuelle uoverensstemmelser konstateret af Leverandøren.

4. Bæredygtighed

- 4.1 Opdragsgiver driver virksomhed i overensstemmelse med princippet om bæredygtig udvikling og overholder internationalt anerkendte standarder for arbejdsmiljø og sikkerhed, miljøbeskyttelse, arbejdstager- og menneskerettigheder samt ansvarlig virksomhedsledelse (herefter "ESG-standarder"), herunder men ikke begrænset til den internationale miljøledelsesstandard ISO 14001 og den internationale energiledelsesstandard ISO 50001. Opdragsgiver forventer, at Leverandøren overholder ESG-standarderne. Opdragsgiver opfordrer desuden Leverandøren til at sikre, at dennes underleverandører uanset niveau ligeledes overholder ESG-standarderne. Opdragsgiver er berettiget til efter forudgående varsel at kontrollere Leverandørens overholdelse af ESG-standarderne enten selv eller gennem en af Opdragsgiver antaget tredjemand.
- 4.2 Leverandøren skal i forbindelse med opfyldelse af kontrakten overholde Opdragsgivers arbejdsmiljø- og miljøbeskyttelseskrav specificeret i kontrakten. Ydermere er Leverandøren forpligtet til at overholde Opdragsgivers arbejdsstedregler.

5. Kvalitet

Leverandøren skal løbende gennemføre en effektiv kvalitetssikring og på anmodning kunne dokumentere dette over for Opdragsgiver. Til brug herfor skal Leverandøren anvende et kvalitetssikringssystem iht. ISO 9000 ff. eller lignende af tilsvarende standard. Opdragsgiver er berettiget til efter forudgående varsel at gennemgå Leverandørens kvalitetssikringssystem enten selv eller gennem en af Opdragsgiver antaget tredjemand.

6. Brug af underleverandører

Leverandøren kan kun antage eller udskifte tredjemand (særligt underleverandører) med Opdragsgivers forudgående skriftlige samtykke. Opdragsgiver nægter ikke at give samtykke uden grund. Hvis Leverandøren fra starten har til hensigt at benytte underleverandører til at opfylde kontrakten, skal Leverandøren oplyse Opdragsgiver herom ved afgivelse af sit tilbud.

7. Ingen overførsel af medarbejdere, mindsteløn

- 7.1 Opdragsgiver har ingen instruktionsbeføjelser over for Leverandørens medarbejdere. Leverandøren skal sikre, at ingen som Leverandøren beskæftiger til levering af varen/tjenesteydelser bliver en integreret del af Opdragsgivers drift. Dette gælder særligt,

- hvis personer ansat hos Leverandøren leverer varer/tjenesteydelser på Opdragsgivers område eller ejendom.
- 7.2 Leverandøren bærer det fulde ansvar for alle kontraktmæssige, lovbestemte, formelle og faglige forpligtelser over for de personer, der er ansat af Leverandøren til levering af varen/tjenesteydelser. Leverandøren skal holde Opdragsgiver skadesløs for krav, der måtte blive rejst mod Opdragsgiver som følge af overtrædelse af ovennævnte forpligtelser. Denne forpligtelse gælder særligt løn- og/eller honorarudbetalinger og/eller alle andre betalingsforpligtelser, der følger af et ansættelses- eller tjenesteforhold (fx sociale bidrag). Det gælder også for krav, der opstår i forbindelse med udlejning af medarbejdere.
- 7.3 Leverandøren skal straks give Opdragsgiver besked, hvis det viser sig, at Leverandørens arbejde er pseudo-selvstændig virksomhed eller at Leverandørens levering af varer/tjenesteydelser kan anses som arbejdskraft i underentreprise.
- 7.4 Leverandøren skal sikre, at gældende lovgivning og andre ufravigelige regler i forhold til mindsteløn overholdes. Dette gælder især den lovmæssige dokumentationspligt, hvor Leverandøren påtager sig Opdragsgivers dokumentationsforpligtelser i forhold til de varer/tjenesteydelser Leverandøren leverer til Opdragsgiver. Kravene gælder også, hvis og i det omfang Leverandøren antager en underleverandør til at levere disse varer/tjenesteydelser. Hvis Leverandøren eller dennes underleverandører overtræder gældende lovgivning vedrørende mindsteløn, skal Leverandøren straks meddele dette skriftligt til Opdragsgiver. Leverandøren skal skadesløsholde Opdragsgiver for ethvert krav i forbindelse med mindsteløn.
- 7.5 Ulovlig beskæftigelse af enhver art er forbudt.

8. Levering, forsendelse, emballering, overgang af risiko og ejendomsret

- 8.1 Medmindre andet er aftalt, skal levering af varer ske "DAP til Bestemmelsesstedet (Incoterms 2020)". Medmindre andet aftales, skal leverancen ledsages af to (2) kopier af følgesedel, pakkeliste, regørings- og kontrolcertifikater, jf. aftalte specifikationer samt al anden nødvendig dokumentation. Følgende oplysninger skal, såfremt de er tilgængelige, angives i alle forsendelsesdokumenter og - for emballerede varer - også på den ydre emballering: købsordrenummer, brutto- og nettovægt, antal pakker og emballagetype (engangs-/genanvendelig), produktionsdato samt bestemmelsessted (afmærkningssted) og modtager. For projekter skal det fulde projektnummer og samlingssted ligeledes oplyses.
- 8.2 Opdragsgiver registreres som importør for tredjelandslieferancer (import), og Leverandøren bistår med alle nødvendige dokumenter og oplysninger til udfyldelse og indgivelse af en korrekt importdeklaration til toldmyndighederne i overensstemmelse med kravene i importlandet.
- 8.3 Leverandøren skal skriftligt underrette Opdragsgiver om procentdelen af amerikansk kontrolleret indhold.
- 8.4 Leverandøren varetager Opdragsgivers interesser under leveringen. Varer skal pakkes i emballage, der er godkendt til Bestemmelsesstedet for at undgå transportskader. Leverandøren er jf. gældende lov ansvarlig for skader, der måtte opstå som følge af fejlagtig eller mangelfuld emballering.
- 8.5 Ved indenlandske leverancer skal Leverandøren på Opdragsgivers anmodning afhente eventuelt oplagret ydre emballering, transport- og salgsemballage fra Bestemmelsesstedet efter levering og bortskaffe det eller antage tredjemand til sådan bortskaffelse.
- 8.6 Leverandøren skal pakke, mærke og forsende farlige produkter i overensstemmelse med gældende nationale og internationale love og regler. Leverandøren skal overholde alle

forpligtelser for leverandører (jf. artikel 3 (32) af Forordning (EF) nr. 1907/2006/EF (herefter "REACH")) i henhold til REACH for levering af varer. Leverandøren forsyner Opdragsgiver med et sikkerhedsdatablad i henhold til artikel 31 i REACH på modtagerlandets modersmål i de i artikel 31, stk. 1-3 i REACH fastsatte tilfælde. I det omfang REACH ikke finder anvendelse, skal Leverandøren overholde tilsvarende internationale standarder.

8.7 Indtil de i kontrakten specificerede varer samt de i punkt 8.1 og 8.2 nævnte dokumenter ankommer på Bestemmelsesstedet, bærer Leverandøren risikoen for tab eller beskadigelse. Hvis parterne har aftalt levering inklusive montering/service, overgår risikoen for tab eller beskadigelse til Opdragsgiver, når varerne er leveret og montering/service er udført i overensstemmelse med kontrakten.

8.8 Hvis en formel godkendelse er fastsat ved lov eller aftalt i kontrakten, skal risikoovergangen finde sted ved Opdragsgivers godkendelse. Hvis der er aftalt formel godkendelse, overgår risikoen for tab ikke fra Leverandøren til Opdragsgiver, før en godkendelse er bekræftet af Opdragsgiver i godkendelsescertifikatet. Betaling af fakturasaldi erstatter ikke en formel godkendelse.

8.9 Ejendomsretten overgår til Opdragsgiver ved levering.

9. Ejendomsforbehold

9.1 Ejendomsretten overdrages til Opdragsgiver uden begrænsning og uden hensyntagen til betaling.

9.2 Hvis Leverandøren tilbyder at overdrage ejendomsretten på betingelse af betaling, bortfalder Leverandørens ejendomsforbehold senest ved betaling for de leverede varer.

10. Varers oprindelse og status

10.1 Leverandøren deklarerer varernes ikke-præferentielle oprindelse (oprindelsesland) i handelsdokumenterne. Derudover udleverer Leverandøren et eventuelt A.TR-varecertifikat. På Opdragsgivers anmodning skal der fremlægges et bevis på oprindelsesland/oprindelsescertifikat, der angiver varernes oprindelse.

10.2 Varerne skal overholde reglerne for varernes præferenceoprindelse i henhold til de bilaterale eller multilaterale aftaler eller de unilaterale regler for oprindelse af varer i henhold til den generelle præferenceordning (GSP), i det omfang leveringen er inden for rammerne af præferentiel samhandel.

11. Leverancens/tjenesteydelsens stand, reklamationer, rettigheder i tilfælde af mangler

11.1 Leverandøren er ansvarlig for levering af mangelfrie varer og tjenesteydelser, herunder særligt (men ikke begrænset til) overholdelse af de aftalte specifikationer, funktionalitet, brug og kvalitative egenskaber samt for at sikre de garanterede egenskaber og den garanterede funktionalitet. Derudover garanterer Leverandøren, at varer og tjenesteydelser opfylder gældende tekniske standarder og almindeligt anerkendte standarder for sikkerhed, arbejdsmedicin og hygiejne; og at disse leveres af kvalificeret personale og i overensstemmelse med gældende lovgivning på Bestemmelsesstedet. Hvis maskiner, udstyr eller anlæg udgør en del af leveringen, skal disse opfylde de særlige sikkerhedskrav, der gælder for maskiner, udstyr og anlæg på tidspunktet for kontraktopfyldelse og skal desuden være CE-mærkede. Eventuelle afvigelser herfra skal skriftligt forhåndsgodkendes af Opdragsgiver.

- 11.2 Leverandøren skal sikre, at alle materialer i varerne er blevet forhåndsregistreret, registreret (eller fritaget for registreringspligten) og eventuelt godkendt i henhold til de i REACH gældende krav for den af Opdragsgiver oplyste brug. Hvis varerne er klassificeret som en genstand i henhold til artikel 7 i REACH, gælder ovenstående også for stoffer, der måtte frigives fra sådanne varer. I det omfang REACH ikke finder anvendelse, skal Leverandøren overholde tilsvarende internationale standarder.
- 11.3 Leverandøren skal straks give Opdragsgiver besked, hvis en komponent i en vare indeholder et stof i en koncentration, der overstiger en vægtprocent (W/W) på 0,1, hvis dette stof opfylder kriterierne i artikel 57 og 59 i REACH (de såkaldte særligt problematiske stoffer). Dette gælder også emballeringsprodukter. I det omfang REACH ikke finder anvendelse, skal Leverandøren overholde tilsvarende internationale standarder.
- 11.4 Såfremt den kommercielle inspektions- og underretningspligt retligt finder anvendelse, skal Opdragsgiver oplyse Leverandøren om åbenlyse mangler inden 14 dage efter levering af varen. Eventuelle mangler, der først viser sig på et senere tidspunkt, skal Opdragsgiver oplyse om inden for 14 dage efter opdagelse heraf.
- 11.5 Hvis godkendelse fra Opdragsgiver er fastsat ved lov eller aftalt i kontrakten, kan Opdragsgiver nægte at godkende og tilbageholde ratebetaling(er) i forbindelse med godkendelsen, hvis varerne eller tjenesteydelserne er mangelfulde eller ikke leveres i deres helhed. Dette gælder også ved en aftalt overtagelsesdato eller en af Leverandøren fastsat deadline for godkendelse over for Opdragsgiver.
- 11.6 I tilfælde af mangler har Opdragsgiver ret til at kræve udbedring af sådanne mangler i henhold til gældende lovgivning. Udbedringsmåden er op til Opdragsgivers skøn. Berigtigelsesstedet er efter Opdragsgivers valg enten Bestemmelsesstedet eller godkendelsesstedet, hvis godkendelse er lovbestemt eller aftalt i kontrakten, eller en anden lokation for varerne, hvis denne var kendt af Leverandøren ved aftalens indgåelse. Leverandøren afholder omkostningerne til berigtigelse i overensstemmelse med gældende lovgivning og skal i enhver henseende berigtige i overensstemmelse med Opdragsgivers anvisninger og krav. Hvis (i) berigtigelse ikke finder sted inden for et passende tidsrum, (ii) berigtigelse mislykkes, eller (iii) det ikke er nødvendigt at fastsætte en henstandsperiode for berigtigelse, er Opdragsgiver berettiget til at gøre yderligere juridiske rettigheder gældende i tilfælde af mangler, herunder (men ikke begrænset til) nedslag i prisen.
- 11.7 Sker berigtigelse ikke inden for et passende tidsrum, er berigtigelsen mislykket, eller hvis det ikke er nødvendigt at fastsætte en henstandsperiode for berigtigelse, har Opdragsgiver ud over de i pkt. 11.6 nævnte rettigheder ret til selv at afhjælpe manglerne for Leverandørens regning og ansvar eller lade dette arbejde udføre af tredjemand. Opdragsgiver er i så fald berettiget til at kræve erstatning fra Leverandøren herfor. En henstandsperiode til berigtigelse er særligt unødvendig, hvis der er fare for urimeligt høje tab eller skader, og Leverandøren er ukontaktbar. Derudover finder gældende lov anvendelse. Opdragsgivers eventuelle øvrige rettigheder vedrørende Leverandørens ansvar for mangler eller garantier berøres ikke heraf.
- 11.8 Krav vedrørende mangler ved levering af varer og tjenesteydelser forældes 36 måneder efter risikoens overgang, medmindre loven foreskriver en længere periode. Krav vedrørende mangler ved byggearbejder forældes fem (5) år efter godkendelse, medmindre loven foreskriver en længere periode. Opdragsgiver anses ikke for at have givet afkald på nogen rettigheder til at fremsætte krav under garantien medmindre dette udtrykkeligt er frafaldet på skrift.

12. Krænkelse af immaterielle rettigheder

Det er Leverandørens ansvar at sikre levering af varerne og/eller tjenesteydelserne, og at Opdragsgivers brug heraf i henhold til kontrakten ikke krænker patentret, ophavsret eller andre rettigheder tilhørende tredjemand. Uanset andre retskrav skal Leverandøren holde Opdragsgiver skadesløs for ethvert tredjemandskrav, som Opdragsgiver måtte kunne gøres ansvarlig for som følge af krænkelse af førnævnte rettigheder, hvis disse udspringer af Leverandørens misligholdelse. I så fald afholder Leverandøren omkostningerne til eventuelle licensgebyrer, udgifter og omkostninger afholdt af Opdragsgiver for at forhindre og/eller afhjælpe eventuelle rettighedskrænkelser.

13. Konventionalbod

- 13.1 Hvis Leverandøren misligholder en levering, kan Opdragsgiver kræve en kontraktmæssig bod på 1 % af nettoprisen for de forsinkede varer/tjenesteydelser pr. hele kalenderuge, dog højst 5 % af nettoprisen for de forsinkede varer/tjenesteydelser i alt. Ud over opfyldelse af kontrakten er Opdragsgiver berettiget til at kræve konventionalboden som minimumserstatning i henhold til gældende lov, og retten til kræve yderligere erstatning berøres ikke heraf.
- 13.2 Hvis konventionalboden aktiveres, er Opdragsgiver berettiget til at kræve betaling heraf, indtil den endelige betaling forfalder uden at kræve et forbehold.

14. Ansvar, forsikring

- 14.1 Medmindre andet følger af disse Betingelser, er Leverandøren ansvarlig i henhold til gældende lov.
- 14.2 Leverandøren skal for egen regning tegne og vedligeholde tilstrækkelig (i) ansvarsforsikring for skader, som Leverandøren selv eller dennes underleverandører/agenter er ansvarlige for (ii) produktansvarsforsikring og (iii) transportforsikring. Størrelsen af forsikringsdækningen for hver enkelt skadesbegivenhed skal kunne dokumenteres på Opdragsgivers anmodning. Leverandørens kontraktlige og juridiske ansvar påvirkes ikke af omfanget og størrelsen på forsikringsdækningen.
- 14.3 Hvis tredjemand gør et erstatningskrav gældende mod Opdragsgiver på grund af en produktfejl ved de af Leverandøren leverede varer/tjenesteydelser, skal Leverandøren holde Opdragsgiver skadesløs over for alle eventuelle krav fra tredjemand, herunder nødvendige omkostninger til forsvar mod sådanne krav, hvis et sådant krav falder inden for Leverandørens kontrol- og organisationsområde.
- 14.4 Hvis Opdragsgiver skal tilbagekalde et produkt på grund af en skadesbegivenhed som defineret ovenfor, eller hvis Opdragsgiver pålægges andre udgifter fra et tredjemandskrav, er Leverandøren forpligtet til inden for rammerne af dennes erstatningsforpligtelse at refundere Opdragsgiver alle nødvendige udgifter, som er et resultat af eller er forbundet med et krav fra tredjemand, herunder Opdragsgivers eventuelle tilbagekaldelse. Så vidt muligt og tidsmæssigt rimeligt, skal Opdragsgiver orientere Leverandøren om indholdet og omfanget af en sådan tilbagekaldelse samt give Leverandøren mulighed for at afhjælpe situationen. Eventuelle øvrige retskrav berøres ikke heraf.

15. Fakturering, betaling

- 15.1 De aftalte priser er nettopriser ekskl. eventuel moms. Der udstedes fakturaer for gennemførte leverancer og tjenesteydelser. Fakturaerne skal overholde de faktureringskrav og den lovgivning, der måtte gælde for de fakturerede leverancer/tjenesteydelser. Hvis der er aftalt selvfakturering (ERS), skal Leverandøren overføre alle nødvendige data til Opdragsgiver i henhold til gældende momslovgivning.
- 15.2 For hver købsordre skal Leverandøren fremlægge en særskilt, reviderbar faktura, som indeholder alle lovpligtige oplysninger. Fakturaen skal indeholde Opdragsgivers ordrenummer og Leverandørens eventuelle følgesedelnummer. Relevant dokumentation og øvrige optegnelser skal vedlægges fakturaen. Fakturaer skal stemme overens med oplysningerne i købsordren om varer, pris, mængde, rækkefølge og varenumre. Fakturaer sendes til den faktureringsadresse eller e-mail, Opdragsgiver har angivet i købsordren.
- 15.3 Opdragsgiver betaler kun i rater, når dette er aftalt i kontrakten, og forudsætningerne for betaling er opfyldte, medmindre Leverandøren stiller tilsvarende sikkerhed til Opdragsgiver. Sikkerheden skal stilles ved hjælp af en (selvskyldner)garanti udstedt af et pengeinstitut/forsikringsselskab med hjemsted i EU.
- 15.4 Medmindre andet er aftalt, starter betalingsperioden, når en faktura, der opfylder de gældende momskrav, er modtaget på faktureringsadressen. Ved selvfakturering begynder betalingsperioden den dag notaen udstedes.
- 15.5 Medmindre andet er aftalt skriftligt, skal Opdragsgiver betale fakturaerne som følger:
- 90 kalenderdage netto
 - 30 kalenderdage med 3 % rabat på fakturaens nettobeløb
- Betaling foretages, når det er konstateret, at kontrakten er opfyldt og leverancen/tjenesteydelsen er gennemført.
- 15.6 Ved manglende betaling finder gældende lovgivning anvendelse, dog således, at en skriftlig påmindelse fra Leverandøren skal afgives, forinden der anses at foreligge misligholdelse. Morarenter af Opdragsgivers eventuelle udestående pålignes med 2 %-point over basisrenten, medmindre Opdragsgiver kan godtgøre et mindre tab.
- 15.7 Opdragsgivers betaling er ikke udtryk for godkendelse af de betingelser og priser, der er angivet i fakturaen og udgør ikke et afkald på Opdragsgivers rettigheder med hensyn til gennemførte leverancer/tjenesteydelser, der afviger fra det aftalte, Opdragsgivers ret til inspektion, eller retten til at finde øvrige fejl på en faktura.

16. Overdragelse af kontrakt, transport, ændring af firmanavn, modregning, tilbageholdelse

- 16.1 Leverandøren kan alene overdrage rettigheder og forpligtelser i henhold til kontrakten til tredjemand efter forudgående skriftligt samtykke fra Opdragsgiver.
- 16.2 Leverandøren er forpligtet til omgående skriftligt at underrette Opdragsgiver om en eventuel overdragelse af kontrakten og om eventuel ændring af firmanavn.
- 16.3 Opdragsgiver kan til enhver tid overdrage rettigheder og forpligtelser i henhold til kontrakten med Leverandøren til et selskab i Opdragsgivers koncern som defineret i selskabslovens §§ 6 og 7 uden Leverandørens forudgående godkendelse, forudsat at opfyldelse af kontrakten ikke bringes i fare. Leverandøren er kun berettiget til at modregne i gensidige krav, der udspringer af dette kontraktforhold, og i ubestridte krav eller krav dokumenteret ved dom. Leverandøren har kun tilbageholdelsesret, hvis kravet, hvorved tilbageholdelsesretten må anses for gyldigt, udspringer af samme kontraktforhold.

17. Opsigelse, ophævelse

- 17.1 Opdragsgivers ret til opsigelse af kontrakten med varsel eller til ophævelse af kontrakten følger af gældende lov, medmindre andet fremgår af kontrakten.
- 17.2 Hver part er berettiget til at opsiges kontrakten, hvis de relevante lovkrav herfor er opfyldt. En gyldig grund til opsigelse fra Opdragsgivers side kan fx være, at:
- Leverandøren begår pligtforsømmelse, som ikke afhjælpes inden for en af Opdragsgiver fastsat rimelig frist og efter en advarsel om opsigelse eller en resultatløs advarsel og derfor under hensyntagen til alle forhold i den enkelte sag og afvejning af gensidige interesser, at fortsættelse af kontraktforholdet ikke med rimelighed kan forventes af den opsigende part, eller
 - tillidsforholdet væsentligt og varigt er forstyrret på grund af forhold opstået efter kontraktindgåelsen, fx på grund af Leverandørens eller en af Leverandøren antaget tredjemands overtrædelse af straffeloven eller administrative lovovertrædelser under opfyldelse af kontrakten, og derfor under hensyntagen til alle omstændigheder vedrørende den enkelte sag og afvejning af de gensidige interesser, kan fortsættelse af kontraktforholdet ikke med rimelighed forventes af den opsigende part, eller
 - der er sket en væsentlig forringelse af Leverandørens økonomiske situation, som bringer kontraktens opfyldelse i fare, eller
 - Leverandøren ikke overholder sin forpligtelse til at betale skat eller social sikring, eller
 - der foreligger andre forhold, der gør en fortsættelse af kontrakten med Leverandøren urimelig for Opdragsgiver.
- 17.3 I tilfælde af opsigelse i henhold til pkt. 17.2 skal de tjenesteydelser, som Leverandøren bevisligt har udført i overensstemmelse med kontrakten indtil tidspunktet for opsigelsen, honoreres ved fremsendelse af relevante kvitteringer. Betalinger, der allerede er foretaget af Opdragsgiver, skal modregnes i betalingen eller tilbagebetales i tilfælde af overbetaling. Opdragsgivers øvrige lovbestemte rettigheder og krav, særligt med hensyn til erstatning, berøres ikke heraf.
- 17.4 Hvis Leverandøren har fået dokumenter, optegnelser, planer eller tegninger fra Opdragsgiver inden for rammerne af samarbejdet eller med henblik på opfyldelse af kontrakten, skal Leverandøren i tilfælde af kontraktens ophør straks returnere disse til Opdragsgiver. Dette gælder også i tilfælde af ophævelse.

18. Leverandørens forpligtelser ved opsigelse af kontrakten

Ved opsigelse af kontrakten skal Leverandøren for egen regning og uanset opsigelsesgrunden omgående demontere og fjerne alle anlæg, alt værktøj og udstyr, der er brugt og/eller opbevaret på Opdragsgivers område. Leverandøren skal straks fjerne alt affald, herunder også byggeaffald dette arbejde medfører og bortskaffe dette på en passende måde for egen regning. Hvis Leverandøren ikke opfylder sine forpligtelser i den forbindelse, kan Opdragsgiver selv påtage sig arbejdet eller lade det udføres af tredjemand og opkræve de afholdte udgifter hos Leverandøren, hvis arbejdet stadig ikke er afsluttet efter udløbet af en rimelig tidsfrist. Dette gælder også i tilfælde af ophævelse.

19. Dokumenter, tavshedspligt, brugsrettigheder

- 19.1 Leverandøren skal levere de aftalte planer, beregninger eller andre dokumenter til Opdragsgiver for ikke at overskride den kontraktmæssige frist for opfyldelse.

- 19.2 Opdragsgivers gennemgang og/eller udlevering af Leverandør-dokumenter fritager ikke Leverandøren for ansvar for disse dokumenter i henhold til kontrakten.
- 19.3 Alle modeller, prøver, tegninger, data, materialer og andre dokumenter, som Opdragsgiver leverer til Leverandøren (herefter "Opdragsgivers Dokumentation"), forbliver Opdragsgivers ejendom og skal straks returneres til Opdragsgiver når/hvis denne anmoder herom. Leverandøren er ikke berettiget til at beholde Opdragsgivers Dokumentation. Leverandøren skal overholde Opdragsgivers ejendomsrettigheder i forhold til Opdragsgivers Dokumentation.
- 19.4 Leverandøren er forpligtet til at holde alle tekniske, videnskabelige, kommercielle og andre oplysninger, der er indhentet enten direkte eller indirekte inden for rammerne af kontrakten, fortrolige, især oplysningerne i Opdragsgivers Dokumentation (herefter "Fortrolige Oplysninger"). Leverandøren må ikke udnytte Fortrolige Oplysninger til kommercielle formål, gøre dem til genstand for industrielle ejendomsrettigheder, videregive dem eller på nogen måde gøre dem tilgængelige for tredjemand. Leverandøren må dele Fortrolige Oplysninger med underleverandører godkendt af Opdragsgiver, hvis underleverandøren har brug for disse oplysninger for at opfylde kontrakten. Fortrolige Oplysninger må ikke bruges til andre formål end opfyldelse af kontrakten. Ovennævnte tavshedspligt gælder i en periode på ti (10) år efter kontraktens ophør.
- 19.5 Tavshedspligten omfatter ikke oplysninger, som Leverandøren lovligt var i besiddelse af før Opdragsgivers videregivelse af sådanne oplysninger, eller som er lovligt kendt af offentligheden eller lovligt indhentet fra tredjemand. Undtaget fra tavshedspligten er oplysninger, der videregives til personer, der er underlagt en juridisk forpligtelse om fortrolighed, idet Leverandøren ikke kan fritage en sådan person fra sin fortrolighedsforpligtelse. Bevisbyrden for en sådan undtagelse påhviler Leverandøren.
- 19.6 Leverandøren skal sikre, at dens medarbejdere og andre, der arbejder på at opfylde kontrakten, ligeledes forpligtes til fortrolighed jf. ovennævnte tavshedspligt gennem passende forpligtende aftaler. Leverandøren skal på forlangende skriftligt bekræfte over for Opdragsgiver, at disse forpligtelser overholdes.
- 19.7 Leverandøren skal tage alle nødvendige og passende forholdsregler og foranstaltninger for at beskytte de til enhver tid indhentede Fortrolige Oplysninger mod skade/tab eller uautoriseret adgang. Dette indebærer særligt oprettelse og vedligeholdelse af passende og påkrævede forholdsregler for adgang til anlæg, lagre, depoter, it-systemer, datalagringsenheder og andre informationslagringsenheder, især dem, der indeholder Fortrolige Oplysninger. Dette omfatter også information til og instruktion af de personer, der får adgang til Fortrolige Oplysninger i henhold til denne bestemmelse. Leverandøren er forpligtet til omgående at underrette Opdragsgiver skriftligt, hvis Fortrolige Oplysninger går tabt og/eller tilgås af uautoriserede parter.
- 19.8 "Arbejdsresultater" er alle resultater af Leverandørens arbejde, der opstår i forbindelse med ordren samt resultater af arbejde udført af tredjemand, som er antaget af Leverandøren til opfyldelse af kontrakten i forhold til opnåede resultater og alle Leverandørens ophavsretligt beskyttede genstande og tjenesteydelser, der måtte opstå i løbet af kontraktens opfyldelse, herunder men ikke begrænset til alle planer, tegninger, grafik, beregninger og øvrige dokumenter.
- 19.9 Leverandøren skal give Opdragsgiver en ret - som er frit overdragelig og/eller underlicenserbar til tredjemand, uden begrænsninger i forhold til område, indhold eller tid - til at bruge Arbejdsresultaterne i alle kendte medieformater, herunder elektroniske medier, internet og gemte onlinemedier til alle billed-, lyd- og datalagringsenheder til de kontraktligt aftalte formål eller formål, der er underforstået i kontrakten. De i kontrakten underforståede formål omfatter især retten til at redigere og behandle, til at gemme i alle

- medier og til at duplikere. Leverandøren skal indhente eventuelle nødvendige rettigheder fra tredjemand til dette formål. Opdragsgiver godkender tildeling af retten.
- 19.10 Desuden skal Leverandøren give Opdragsgiver en eksklusiv brugsret til de Arbejdsresultater Leverandøren har skabt specifikt til Opdragsgiver eller ladet tredjemand skabe til Opdragsgiver og skal indhente eventuelle nødvendige rettigheder fra tredjemand. Opdragsgiver godkender tildeling af retten. Leverandørens eller tredjemands allerede eksisterende rettigheder berøres ikke heraf.
- 19.11 Umistelige ideelle rettigheder i henhold til ophavsretsloven berøres ikke af ovenstående bestemmelser.
- 19.12 Tildelingen af rettighederne i pkt. 19.9 og 19.10 er omfattet af det aftalte vederlag.

20. Databeskyttelse

- 20.1 Hvis Leverandøren i forbindelse med opfyldelse af kontrakten fra Opdragsgiver modtager eller på anden måde indhenter personoplysninger relateret til medarbejdere hos Opdragsgiver (herefter "Personoplysninger"), gælder følgende bestemmelser.
- 20.2 Hvis behandling af Personoplysninger, der er videregivet på ovennævnte måde, ikke udføres på vegne af Opdragsgiver, er Leverandøren alene berettiget til at behandle Personoplysninger til opfyldelse af den pågældende kontrakt. Medmindre gældende lovgivning tillader dette, må Leverandøren ikke behandle Personoplysninger på anden måde, herunder særligt videregive Personoplysninger til tredjemand og/eller analysere sådanne data til egne formål og/eller oprette en profil.
- 20.3 Hvis og i det omfang lovgivningen tillader, har Leverandøren ret til at foretage yderligere behandling af Personoplysninger, særligt i forhold til overførsel af Personoplysninger til sine tilknyttede virksomheder for at opfylde kontrakten. Leverandøren skal sikre, at Personoplysninger kun er tilgængelige for dennes medarbejdere, hvis og i det omfang sådanne medarbejdere skal bruge adgangen for at opfylde kontrakten (need-to-know-princippet). Leverandøren skal opbygge sin interne struktur på en måde, der sikrer overholdelse af kravene i databeskyttelseslovgivningen. Særligt skal Leverandøren træffe tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der er passende for risikoen for misbrug og tab af Personoplysninger.
- 20.4 Leverandøren erhverver ikke ejendomsretten eller andre rettigheder til Personoplysningerne og er i henhold til gældende lovgivning forpligtet til at berigtige, slette og/eller begrænse behandlingen af Personoplysningerne. Der kan ikke udøves nogen som helst form for tilbageholdsret i Personoplysningerne.
- 20.5 Ud over de lovbestemte forpligtelser skal Leverandøren uden unødigt ophold informere Opdragsgiver om eventuelle brud på Personoplysningssikkerheden, især i tilfælde af tab, senest 24 timer efter at have fået kendskab hertil. Ved opsigelse eller udløb af kontrakten skal Leverandøren slette Personoplysningerne og alle kopier heraf i henhold til gældende lovgivning.

21. Compliance

- 21.1 Opdragsgiver har høje krav til compliance som angivet i Opdragsgivers adfærdskodeks (<https://all4labels.com/responsibility/compliance/>).
- 21.2 Leverandøren bekræfter og accepterer at skulle:
- (i) implementere foranstaltninger til overholdelse af gældende love eller regler, særligt i forhold til bestikkelse og korrupcion samt Opdragsgivers adfærdskodeks

- (ii) oplyse uden ophold om enhver begivenhed, der vil kunne anses for misligholdelse og straks afhjælpe denne.

22. Offentlig omtale, vilkårenes uafhængighed, gældende lov, værneting

- 22.1 Leverandøren må kun henvise til eller på anden måde offentligt omtale sit forretningsforhold med Opdragsgiver med forudgående skriftligt samtykke fra Opdragsgiver, eller hvor dette er uundgåeligt for at opfylde kontrakten.
- 22.2 Hvis en bestemmelse i kontrakten helt eller delvist ugyldiggøres eller viser sig umulig at håndhæve skal dette ikke berøre kontrakten i øvrigt.
- 22.3 Kontrakten skal fortolkes i henhold til og være underlagt dansk ret med undtagelse af (i) De Forenede Nationers konvention om internationale løsørekøb ("CISG") af 11. april 1980 og (ii) gældende danske regler om international privatret.
- 22.4 Opdragsgiver vælger, om værneting enten skal være den kompetente domstol for Opdragsgivers vedtægtsmæssige hjemsted eller den i henhold til gældende lov kompetente domstol.